

Viktig driftinformation:

Med anledning av allvarliga driftstörningar som uppkommit vid ett antal tillfällen det senaste halvåret vill Ekonomienheten lämna följande information och rekommendation till alla Orfi-användare.

- **Symptom:**

Systemet har "låst sig" för flera/alla användare. Felet yttrar sig i alla moduler genom att det inte går att spara transaktioner, varpå många "tvingar sig ut" ur formulären, loggar in igen, försöker spara samma post igen, får meddelandet att "posten kan inte reserveras" osv. Det har ofta slutat med att Ekonomienheten och LDC har fått jobba med att stänga ned pågående rapporter, stänga ute alla användare och starta om hela systemet.

- **Troliga orsaker:**

En första orsak är att flera användare använder systemet på ett felaktigt sätt. Det är inte möjligt för systemet (databasen) att hantera en och samma post samtidigt. Det kan t ex vara att man beställer en och samma buntöversikt mer än en gång (dvs. beställer samma på nytt fastän den första inte har avslutats). Det kan också vara att man beställer en buntöversikt när man samtidigt har formulär uppe som uppdaterar någon av posterna som håller på att skrivas ut.

En annan orsak är att flera användare har beställt omfattande rapporter på ett felaktigt sätt. Det har förekommit att en eller flera väldigt komplexa rapporter beställts med felaktiga eller inga parametrar alls ifyllda. Rapporterna tar då väldigt lång tid och hindrar andra rapporter att påbörjas. På så sätt kan vi också ha fått följdfel med ovan problem med "dubbelbeställda" buntöversikter.

- **Åtgärd:**

Vi vill därför att alla tar ett gemensamt ansvar för att problemen inte ska uppstå igen:

1. Beställ ALDRIG samma buntöversikt igen förrän den första är klar, dvs. om den inte kommer ut på skrivaren, så måste du söka fram rapporten i jobbkön och se om den gått klart före du gör en ny beställning på samma rapport.
2. Skriv aldrig ut buntöversikt samtidigt som du redigerar poster som håller på att skrivas ut, dvs. sök alltid fram rapporten i jobbkön och se om den gått klart först.
3. Beställ ALDRIG buntöversikter via funktionen "Visa/Jobb/Kör" när du arbetar i ett registreringsformulär med samma poster som ska skrivas ut.
4. Följ alltid upp rapporter som du inte beställt tidigare eller som om du misstänker har blivit felbeställda. Rekommendationen gäller speciellt standardrapporterna "Saldolista flexibel" och "Transaktionslista flexibel" i huvudboken samt olika Ekonomirapporter i huvudboken. Du kan själv avsluta rapporter i jobbkön som du vet är felbeställda och som du ser fortfarande pågår genom att klicka på knappen <Avbryt jobb>.